

# Das Team von Just/Burgeff Architekten sucht Sie als Fachkraft für unser Rechnungswesen!

Wir sind ein im Herzen von Frankfurt ansässiges Architekturbüro mit rund 30 Mitarbeiter\*innen. Unser Schwerpunkt liegt im Umbau und der Modernisierung von Bestandsgebäuden aller Maßstäbe in unserer Stadt und darüber hinaus. Wir arbeiten mit öffentlichen, institutionellen und privaten Auftraggeber\*innen zusammen.

**Wir suchen ab sofort eine engagierte und lösungsorientierte Fachkraft in Teilzeit (ca. 20-30 Std./Woche) für unser internes Rechnungswesen.**

## **Ihre Aufgaben:**

- Rechnungslegung und -verfolgung
- Vorbereitende Buchhaltung
- Auftragsmanagement
- Schnittstellenarbeit mit unserem Office Management
- Zuarbeit bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen wie Liquiditätsplanung

## **Ihr Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- einschlägige Berufserfahrung
- Eigeninitiative, strukturiertes Arbeiten und Organisationstalent
- Gute Auffassungsgabe und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS Office Kenntnisse (insbesondere Excel)
- Wünschenswert wären darüber hinaus
  - Kenntnisse aus dem Bereich des Bauwesens
  - Kenntnisse der Software ProjektPro

## **...neugierig geworden?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Lebenslauf und Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit dem Betreff „Fachkraft Rechnungswesen“ per E-Mail an:

**Just/ Burgeff Architekten GmbH**  
z.H. Frau Lange, enjoy@just.burgeff.de  
**www.just.burgeff.de**